

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА
ГОРОДА КАЛУГИ
Управление образования города Калуги**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44» города Калуги**

ПРИКАЗ

от 04 марта 2024 года

№ 21 шк

г. Калуга

**«О порядке приема учащихся
в 1-ый класс на 2024 – 2025 учебный год»**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологические правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10, Приказа Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32 (с изменениями от 17.01.2019г.) "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановление Городской Управы города Калуги от 12.03.2024 № 177-10-Р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Калуга», письма министерства образования и науки Калужской области от 20.02.2024 № 619 «Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Устава школы, Положения о правилах приёма в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 44» г. Калуги и в целях упорядочивания работы по приёму документов от заявителей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить информацию о количестве мест в 1-х классах, постановление Городской Управы города Калуги от 12.03.2024 № 177-10-Р «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Калуга», правила приема в учреждение, дату начала приема заявлений в 1 класс, график приема заявлений в 1 класс и информацию о том, что родители (законные представители) имеют возможность подать заявление о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение через:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2. Назначить ответственными за прием документов:

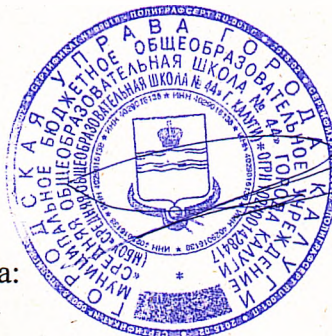
- специалиста по кадрам Тряскину Ю.В;
- заместителя директора по УВР Закутскую О.А;
- учителя русского языка и литературы Лотоцкую Я.Г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение № 1: график приема документов в 1 класс.

Директор

С приказом ознакомлена:



А.Н. Хозиков

Ю.В. Трякина - Ю.В. Трякина

О.А. Закутская О.А. Закутская

Я.Г. Лотоцкая Я.Г. Лотоцкая

Приложение 1
к приказу № 21 шк
от 04.03.2024 г

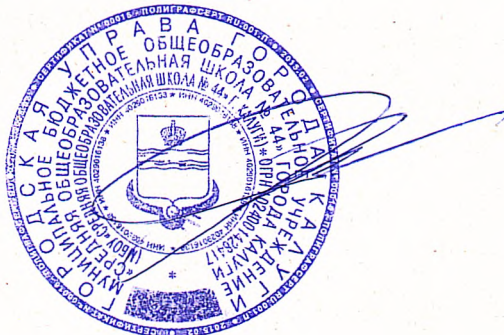
ГРАФИК ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ В 1 КЛАСС

Прием заявлений в **1 класс** осуществляется в приемной директора школы с **01.04.2024** г. с 8-00 часов, с **02.04.2024** и далее:

График приема: понедельник – четверг с 09.00 до 16.00
пятница с 09:00 до 15:00

Выходной день: суббота, воскресенье

Директор



А.Н. Хозиков